

เอกสารรับรองการปฏิบัติหน้าที่

เขียนที่.....
วันที่.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่านาย / นาง / นางสาว
ได้ปฏิบัติงานที่.....โดยปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....
ได้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
(ชื่อหน่วยงานหรือบุคคล).....ขอรับรองว่านาย/นาง /นางสาว.....
ที่อยู่ปัจจุบัน.....

อายุ.....หมายเลขโทรศัพท์.....อีเมล์.....

วันเดินทางวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

จากจังหวัดต้นทาง.....ไปยังจังหวัดปลายทาง.....

พาหนะที่ใช้เดินทาง.....ประเภทสินค้าการกิจ.....

เหตุผลความจำเป็นในการเดินทางเพื่อ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....